

# 戸籍謄抄本等交付申請書

市区町村長

年

月

日

申請者	住所			
	氏名	ふりがな (自署又は記名押印) * _____	明治 大正 昭和 平成 西暦 _____年 ____月 ____日生	
申請者	昼間の連絡先 ( _____ ) - _____		自宅・勤務先・携帯	
どなたの証明ですか	氏名	ふりがな _____	明治 大正 昭和 平成 令和 _____年 ____月 ____日生	
	本籍	筆頭者 _____		
	申請者からみて必要な人との関係 ( 印 )	本人・夫・妻・父・母・子・孫・祖父・祖母 その他 ( _____ ) 直系血族以外の方は委任状が必要となる事があります。		
必要なですか	戸籍	全部事項証明 ( 謄本 )	通	450円
		個人事項証明 ( 抄本 )	通	
	除籍	全部事項証明 ( 謄本 )	通	750円
		個人事項証明 ( 抄本 )	通	
	改製原戸籍 昭和 平成	謄本	通	750円
		抄本	通	
戸籍の附票 証明を必要とする住所を下へ記入 ( _____ )	全員	通	市区町村によって手数料が異なります。	
身元(分)証明書 ( 本人以外は委任状等が必要です。 )	個人	通		
その他 ( _____ )		通		
具体的な使いみ	資格取得 パスポート 戸籍の届出 廃車 相続 その他(下へ記入)  相続関係で戸籍を請求される場合は、だれの相続で、どんな戸籍を必要とするか具体的にはっきりとお書きください。 第三者による請求の場合は根拠書類が必要となります。			
最近2週間以内に戸籍の届出をされましたか？  いいえ・はい ( 令和 ____年 ____月 ____日届出 )				
手数料 ( 定額小為替 )		円分	返送料 ( 切手 )	円分