

### 納税管理人申告・承認申請書

本申告・承認申請の際には、納税管理人になる方の承諾を得てください。

〇〇年〇〇月〇〇日

(宛先) 岡崎市長

(納税義務者) 転出先 アメリカ合衆国

※「設定」時は要記入

住所又は所在地 岡崎市〇〇町〇丁目〇番地

フリガナ氏名 アイチ 太郎

フリガナ法人の名称

フリガナ法人の代表者名

納税義務者が自署する場合は  
押印不要です。

(※)本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

生年月日 T.S.H 〇〇年 〇〇月 〇〇日

電話番号 ( 〇〇〇〇 ) 〇〇 - 〇〇〇〇

「設定」もしくは「変更」に  
チェックを入れてください。

岡崎市市税条例第23条第1項、第51条第1項及び第140条第1項の規定により、納税管理人を

設定  変更  廃止 しましたので申告（申請）します。

※納税管理人が市内の方の場合は納税管理人の申告、市外の方の場合は納税管理人の承認申請となります。

管理する税目	市県民税、固定資産税・都市計画税、事業所税 ※該当するもの全てに適用しますので、選択は不要です。 ※軽自動車税は管理する税目に該当しないため記載しないでください。
管理する事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・納税通知書、督促状その他納税に関する書類の受領</li> <li>・徴収金の納付又は納入</li> <li>・過誤納金に係る還付金等の請求及び受領</li> <li>・その他納税に関する一切の事項</li> </ul>
納税管理人	住所又は所在地 <u>岡崎市〇〇町〇丁目〇番地</u> フリガナ氏名 <u>オウザキ ハナコ</u> フリガナ法人の名称 フリガナ法人の代表者名 生年月日 <u>T.S.H 〇〇年 〇〇月 〇〇日</u> 電話番号 ( <u>〇〇〇〇</u> ) <u>〇〇</u> - <u>〇〇〇〇</u>

(市役所使用欄) ※以下の欄は記入しないでください。

単有宛名番号					
共有宛名番号					

確認	入力	受付