

眺望景観保全地域(特別地域)内行為変更届出書

提出日を記載

令和〇年 〇月 〇日

(あて先)岡崎市長

(届出者) 住所 岡崎市十王町二丁目9番地

(法人にあつては主たる事業所の所在地)

氏名 〇〇〇〇株式会社

代表取締役 〇〇 〇〇

(法人にあつては名称及び代表者の氏名)

電話 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

(代理者) 住所 岡崎市十王町二丁目3番地

(法人にあつては主たる事業所の所在地)

氏名 〇〇行政書士事務所

〇〇 〇〇

(法人にあつては名称及び代表者の氏名)

電話 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

岡崎市水と緑・歴史と文化のまちづくり条例第21条の3第2項の規定により、次のとおり届け出ます。

行為の場所	岡崎市十王町二丁目9番地	
地区区分	眺望景観保全地域( <input checked="" type="checkbox"/> 特別地域 )	
行為の種類	建築物	<input checked="" type="checkbox"/> 新築 増築 改築 移転 外観を変更することとなる修繕・模様替
	工作物	新設 増築 改造 移転 外観の変更を変更することとなる修繕・模
着手予定年月日	年 月 日	
完了予定年月日	年 月 日	
設計者	住所(法人にあつては主たる事業所の所在地)	
	氏名(法人にあつては名称及び代表者の氏名)	
	電話	
施工者	住所(法人にあつては主たる事業所の所在地)	
	氏名(法人にあつては名称及び代表者の氏名)	
	電話	
変更内容	変更前	
	変更後	
変更理由		
備考		

原則として提出日から30日  
より後の日付となります。

設計者、施工者の連絡先は直接  
の担当者の連絡先を補記してい  
ただけると助かります。

建築物	行為内容		新築 増築 外観を変更すること		
			変更のあった箇所について記載してください。		
			届出部分		合計
	用途				
	階数		地上 階 地下 階	地上 階 地下 階	地上 階 地下 階
	高さ		m	m	m
	敷地面積		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
	緑地面積		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
	建築面積		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
	延べ面積		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
	修繕・模様替えに係る箇所				
修繕若しくは模様替に係る面積		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	
工作物	行為内容		新設 増築 改築 移転 外観を変更することとなる修繕・模様替		
			届出部分		既存部分
	種類				
	規模	高さ	m	m	m
		延長	m	m	m
		幅員	m	m	m
	修繕・模様替えに係る箇所				
色彩の変更に係る箇所					
修繕若しくは模様替に係る面積		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	
備考					
<p>申請の際は、次の図書を添付してください。</p> <p>建築物の建築等、工作物の建設等</p> <p>届出書 特定事業協議結果通知書又は景観協議結果通知書の写し 景観協議時の手続に必要な図書のうち、計画の内容に変更があるもの</p>					