|  |
| --- |
| ①　提案審査に関する提出書類 |

#### 様式1-1

令和　　年　　月　　日

岡崎市QURUWAプロジェクト（コンベンション施設整備事業等）

提案審査書類提出書

（宛先）岡崎市長

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| グループ名 |  |  | |
|  | |  | |
| 代表企業 | 商号又は名称 |  | |
| 所在地又は住所 | |  | |
| 代表者名 | |  |  |

令和元年9月18日付けで公表のありました「岡崎市QURUWAプロジェクト（コンベンション施設整備事業等）」の募集について、資格審査を通過した者として、募集要項等に基づき、下表に示す提案審査書類一式を提出します。

なお、この申請書及び添付書類の全ての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

＜提出書類＞

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式 | 書類名 | 部数 | 応募者  確認 | 市  確認 |
| 1-1 | 岡崎市QURUWAプロジェクト（コンベンション施設整備事業等）提案審査書類提出書 | 正１部 |  |  |
| 1-2 | 指定管理者指定申請書（乙川河川緑地事業） |  |  |
| 1-3 | 要求水準に関する誓約書 |  |  |
| 1-4 | 要求水準セルフチェックシート |  |  |
| 2-1 | 提案価格書（コンベンション施設整備事業等） |  |  |
| 2-2 | 提案価格書（乙川河川緑地事業） |  |  |
| 2-3 | コンベンション事業設計・建設業務費の内訳 | 正１部  副19部 |  |  |
| 2-4 | コンベンション事業維持管理費の内訳 |  |  |
| 2-5 | コンベンション事業運営費の内訳 |  |  |
| 2-6 | 乙川河川緑地事業提案指定管理料の内訳 |  |  |
| 3-1～3-5 | (1)本プロジェクト全体に関する提案書 |  |  |
| 4-1～4-26 | (2)コンベンション事業に関する提案書 |  |  |
| 5-1～5-13 | (3)ホテル事業に関する提案書 |  |  |
| 6-1～6-7 | (4)乙川河川緑地事業に関する提案書 |  |  |
| 7 | 関心表明書 |  |  |
| 図面1～10 | (5)計画図面等 |  |  |
| － | 電子データ | 2部 |  |  |

※添付した書類を確認のうえ、応募者確認欄に○を付して提出すること。

#### 様式1-2

指定管理者指定申請書（乙川河川緑地事業）

令和　年　　月　　日

　　（宛先）岡　崎　市　長

(申請者）

所在地

団体名

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　㊞

　次の施設に係る指定管理者の指定を受けたいので申請します。

１　施設の名称　　乙川河川緑地（殿橋下流左岸）

２　団体連絡先

　　電話番号

　　担当者

　　担当者連絡先

#### ※乙川河川緑地管理運営事業者代表企業を申請者として記載すること。

※団体連絡先は、乙川河川緑地管理運営事業者代表企業の担当者を記載すること。

#### 様式1-3

令和　　年　　月　　日

要求水準に関する誓約書

（宛先）岡崎市長

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| グループ名 |  |  | |
|  | |  | |
| 代表企業 | 商号又は名称 |  | |
| 所在地又は住所 | |  | |
| 代表者名 | |  |  |

令和元年9月18日付けで公表のありました「岡崎市QURUWAプロジェクト（コンベンション施設整備事業等）」の募集において、本提案書一式は、募集要項等に規定された要求水準と同等又はそれ以上の水準であることを誓約します。

|  |
| --- |
| ②　提案価格に関する提出書類 |

#### 様式2-1

令和　　年　　月　　日

提　案　価　格　書

（コンベンション施設整備事業等）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合　計 | 百 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

　　　事業名：岡崎市QURUWAプロジェクト（コンベンション施設整備事業等）

上記のとおり、「岡崎市QURUWAプロジェクト（コンベンション施設整備事業等）」について上記金額に、取引に係る消費税及び地方消費税の額を加算した金額をもって事業を実施します。

（宛先）岡崎市長

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| グループ名 |  |  | |
|  | |  | |
| 代表企業 | 商号又は名称 |  | |
| 所在地 | |  | |
| 代表者名 | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ＜代理人の場合＞ | 商号又は名称 |  | |
| 所在地 | |  | |
| 代理人名 | |  |  |

※ 記載する提案価格は、様式4-22資金収支計画表における本市が支払うサービス購入料の事業期間の合計金額と整合をとること。

※ 金額は、算用数字で表示し、頭書に￥の記号を付記すること。

※ 代理人による応募の場合は、応募者欄及び代理人欄に記載すること。

※ 封筒に封かんし、封筒にグループ名を表記して提出すること。

#### 様式2-2

令和　　年　　月　　日

提　案　価　格　書

（乙川河川緑地事業）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 合　計 | 百 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

　　　事業名：岡崎市QURUWAプロジェクト（乙川河川緑地管理運営事業）

上記のとおり、「岡崎市QURUWAプロジェクト（乙川河川緑地事業）」について上記金額に、取引に係る消費税及び地方消費税の額を加算した金額をもって事業を実施します。

（宛先）岡崎市長

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| グループ名 |  |  | |
|  | |  | |
| 代表企業 | 商号又は名称 |  | |
| 所在地 | |  | |
| 代表者名 | |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ＜代理人の場合＞ | 商号又は名称 |  | |
| 所在地 | |  | |
| 代理人名 | |  |  |

※ 代表企業の欄には乙川河川緑地管理運営事業者代表企業に関する内容を記載、押印すること。

※ 記載する提案価格は、様式2-6における本市が支払う指定管理料の事業期間の合計金額と整合をとること。

※ 金額は、算用数字で表示し、頭書に￥の記号を付記すること。

※ 代理人による応募の場合は、応募者欄及び代理人欄に記載すること。

※ 封筒に封かんし、封筒にグループ名を表記して提出すること。

|  |
| --- |
| ③　提案書に関する提出書類 |

#### 様式●－●(●／●)

**様式：共通（Ａ４）**

|  |
| --- |
| **１　○○○○**  【○○○○には、事業者選定基準書P.10に記載の提案区分を記載すること】 |
| **(1)　○○○○○○**  【○○○○には、事業者選定基準書P.10に記載の評価項目を記載すること】 |
| **(ｱ)　○○○○○○**  【○○○○には、事業者選定基準書P.11以降に記載の評価項目を記載すること】 |

※　本様式集「３　記載内容」の「様式タイプ」が「共通」のものについて、「評価項目及び留意点」に従い記述すること。

・　用紙サイズはＡ４判縦型、横書きとし、規定頁数以内とすること。

・　本文文字の大きさは10ポイント以上（図・表は除く）とすること。

・　イメージ図、図面、表等については、指定の枚数以内で適宜付記すること。

・　記述の中で、他の提案様式や図面等を参照する際には、参照先がわかるように様式番号を記載すること。

#### 様式●－●（●／●）

|  |
| --- |
| **１　○○○○**  【○○○○には、事業者選定基準書P.10に記載の提案区分を記載すること】 |
| **(1)　○○○○○○**  【○○○○には、事業者選定基準書P.10に記載の評価項目を記載すること】 |
| **(ｱ)　○○○○○○**  【○○○○には、事業者選定基準書P.11以降に記載の評価項目を記載すること】 |

※　本様式集「３　記載内容」の「様式タイプ」が「共通」のものについて、「評価項目及び留意点」に従い記述すること。

・　用紙サイズはＡ３判横型、横書きとし、規定頁数以内とすること。

・　本文文字の大きさは10ポイント以上（図・表は除く）とすること。

・　イメージ図、図面、表等については、指定の枚数以内で適宜付記すること。

・　記述の中で、他の提案様式や図面等を参照する際には、参照先がわかるように様式番号を記載すること。

#### 様式3－4

|  |
| --- |
| **１　本プロジェクト全体** |
| **(3)　地域貢献に係る項目** |
| **(ｱ)　地域企業の育成・地域経済への貢献** |

## １　コンベンション事業の代表企業を担う市内企業の有無

## ①コンベンション事業の代表企業を担う市内企業

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 市内企業 | | |
|  | 会社名 |  |
|  | 役割 |  |

※代表企業が市外企業の場合は、未記入とすること。

※記入欄が不足する場合は、本様式に準じて追加作成すること。

※会社名は、P.3「３　企業の商号又は名称の記載について」で示す対応表（様式任意）に基づいて、建設企業Ａ、建設企業Ｂ等を記載すること。

## ２　コンベンション施設の建設業務（建築及び土木）及びホテル等民間収益施設の建設業務を担う市内企業の企業数（構成企業又は協力企業）

## ①コンベンション施設の建設業務（建築及び土木）を担う市内企業

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 市内企業：（有　　無）（いずれかを残す） | | |
| その１ | | |
|  | 種類 | （構成企業・協力企業） |
|  | 会社名 |  |
|  | 所在地（住所） |  |
|  | 役割 |  |
|  |  |  |
| その２ | | |
|  | 種類 | （構成企業・協力企業） |
|  | 会社名 |  |
|  | 所在地（住所） |  |
|  | 役割 |  |

※記入欄が不足する場合は、本様式に準じて追加作成すること。

※会社名は、P.3「３　企業の商号又は名称の記載について」で示す対応表（様式任意）に基づいて、建設企業Ａ、建設企業Ｂ等を記載すること。

## ②ホテル等民間収益施設の建設業務（建築及び土木）を担う市内企業

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 市内企業：（有　　無）（いずれかを残す） | | |
| その１ | | |
|  | 種類 | （構成企業・協力企業） |
|  | 会社名 |  |
|  | 所在地（住所） |  |
|  | 役割 |  |
| その２ | | |
|  | 種類 | （構成企業・協力企業） |
|  | 会社名 |  |
|  | 所在地（住所） |  |
|  | 役割 |  |

※記入欄が不足する場合は、本様式に準じて追加作成すること。

※会社名は、P.3「３　企業の商号又は名称の記載について」で示す対応表（様式任意）に基づいて、建設企業Ａ、建設企業Ｂ等を記載すること。

## ３　コンベンション施設の建設業務（建築及び土木）を担う市内企業への発注割合（構成企業及び協力企業）

|  |  |
| --- | --- |
|  | 金額・割合 |
| コンベンション施設の建設業務（建築及び土木）の建設工事費 | 円　（Ａ） |
| 市内企業（構成企業）へ発注予定額 | 円　（Ｂ） |
| 市内企業（構成企業）へ発注割合 | ％　　　Ｂ／Ａ×１００ |
| 市内企業（協力企業）へ発注予定額 | 円　（Ｃ） |
| 市内企業（協力企業）へ発注割合 | ％　　　Ｃ／Ａ×１００ |
| 市内企業への発注割合 | ％（Ｂ＋Ｃ）／Ａ×１００ |

※上記内容については、モニタリングの対象であるため、実現可能な金額・割合を提案すること。

## ４　コンベンション施設の建設業務以外の業務を担う市内企業の企業数（構成企業及び協力企業）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 市内企業：（有　　無）（いずれかを残す） | | |
| その１ | | |
|  | 種類 | （構成企業・協力企業） |
|  | 会社名 |  |
|  | 所在地（住所） |  |
|  | 役割 |  |
| その２ | | |
|  | 種類 | （構成企業・協力企業） |
|  | 会社名 |  |
|  | 所在地（住所） |  |
|  | 役割 |  |

※記入欄が不足する場合は、本様式に準じて追加作成すること。

※会社名は、P.3「３　企業の商号又は名称の記載について」で示す対応表（様式任意）に基づいて、運営企業Ａ、運営企業Ｂ等を記載すること。

## ５　各事業の下請けをする市内企業数（下請け・委託・テナント・資材調達先）

## ①コンベンション事業を下請けする市内企業

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 市内企業：（有　　無）（いずれかを残す） | | |
| その１ | | |
|  | 種類 |  |
|  | 会社名 |  |
|  | 所在地（住所） |  |
|  | 役割 |  |
| その２ | | |
|  | 種類 |  |
|  | 会社名 |  |
|  | 所在地（住所） |  |
|  | 役割 |  |

※記入欄が不足する場合は、本様式に準じて追加作成すること。

※役割には、下請け・委託・テナント・資材調達等を記載すること。

※様式3-5の関心表明を受領している下請け等の企業のみを記載すること。

## ②ホテル事業を下請けする市内企業

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 市内企業：（有　　無）（いずれかを残す） | | |
| その１ | | |
|  | 種類 |  |
|  | 会社名 |  |
|  | 所在地（住所） |  |
|  | 役割 |  |
| その２ | | |
|  | 種類 |  |
|  | 会社名 |  |
|  | 所在地（住所） |  |
|  | 役割 |  |

※記入欄が不足する場合は、本様式に準じて追加作成すること。

※会社名は、企業名を記載すること。ただし、構成企業、協力企業が下請け等に入る場合は、P.3「３　企業の商号又は名称の記載について」で示す対応表（様式任意）に基づいて、企業Ａ、企業Ｂ等を記載すること。（様式3-5の関心表明は不要）

※役割には、下請け・委託・テナント・資材調達等を記載すること。

※様式3-5の関心表明を受領している下請け等の企業のみを記載すること。

## ③乙川河川緑地事業を下請けする市内企業

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 市内企業：（有　　無）（いずれかを残す） | | |
| その１ | | |
|  | 種類 |  |
|  | 会社名 |  |
|  | 所在地（住所） |  |
|  | 役割 |  |
| その２ | | |
|  | 種類 |  |
|  | 会社名 |  |
|  | 所在地（住所） |  |
|  | 役割 |  |

※記入欄が不足する場合は、本様式に準じて追加作成すること。

※会社名は、企業名を記載すること。ただし、構成企業、協力企業が下請け等に入る場合は、P.3「３　企業の商号又は名称の記載について」で示す対応表（様式任意）に基づいて、企業Ａ、企業Ｂ等を記載すること。（様式3-5の関心表明は不要）

※役割には、下請け・委託・テナント・資材調達等を記載すること。

※様式3-5の関心表明を受領している下請け等の企業のみを記載すること。

## ６　コンベンション事業の各業務を下請けする市内企業への発注割合

|  |  |
| --- | --- |
|  | 金額・割合 |
| コンベンション施設の建設業務（建築及び土木）の建設工事費 | 円　（Ａ1） |
| コンベンション施設の維持管理・運営費 | 円　（Ａ2） |
| コンベンション施設の建設業務関連の下請けとなる市内企業へ発注予定額 | 円　（Ｂ1） |
| コンベンション施設の維持管理・運営費の下請けとなる市内企業へ発注予定額 | 円　（Ｂ2） |
| 下請けとなる市内企業への発注予定額合計 | Ｂ１＋Ｂ２＝　　　　　　　円　（Ｃ） |
| 下請けとなる市内企業へ発注割合 | ％　Ｃ／（Ａ1＋Ａ２）×１００ |

※A1とA2の合計金額と様式2-1の記載金額が一致するよう記載すること。

※様式3-5の関心表明を受領している下請け等の企業のみを記載すること。

※上記内容については、モニタリングの対象であるため、実現可能な金額・割合を提案すること。

#### 様式3-5

令和　　年　　月　　日

関　心　表　明　書

（　グループ名　・代表企業）　様

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 商号又は名称 |  | |
|  | 所在地又は住所 |  | |
|  | 代表者名 |  | 印 |

　　　　　　　　　　　※上記には関心表明を提出する下請け企業等を記載

記

当社は、岡崎市QURUWAプロジェクト（コンベンション施設整備事業等）における募集要項等に基づき**（グループ名）**が提案する事業に大きな関心を持っております。

**（グループ名）**が岡崎市QURUWAプロジェクトの事業者となった場合は、**（グループ名）**の構成企業又は協力企業が発注する下記の業務について、積極的に受注することに予定です。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業区分 | 業務区分 | 受注業務区分 |
| コンベンション事業 | 設計・建設業務 | 下請け　資材調達　その他 |
| 維持管理業務 | 下請け　資材調達　その他 |
| 運営業務 | 下請け　資材調達　その他 |
| ホテル等民間収益施設事業 | 設計・建設業務 | 下請け　資材調達　その他 |
| 維持管理業務 | 下請け　資材調達　その他 |
| 運営業務 | 下請け　資材調達　その他  テナント |
| 乙川河川緑地事業 | 維持管理業務 | 下請け　資材調達　その他 |
| 運営業務 | 下請け　資材調達　その他  テナント |

※関心表明を提出する企業が担当する事業区分、業務区分、受注業務区分について、それぞれチェックボックにチェックをいれること。

※関心表明を示す企業の捺印がない関心表明は、関心表明としては扱わない。

以上

#### 様式4-24

|  |
| --- |
| **２　コンベンション事業** |
| **(4)　事業計画全体に係る項目** |
| **(ｳ)　事業継続及び安定性の方策** |

①リスク管理（方針・体制について）

②リスク管理（潜在的リスクへの対応等）について

　【設計・建設期間】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| リスクの  種類 | リスクの  具体的な内容 | 負担者 | リスクの  予防策 | リスク顕在化時の対応策 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

【維持管理・運営期間】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| リスクの  種類 | リスクの  具体的な内容 | 負担者 | リスクの  予防策 | リスク顕在化時の対応策 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※　記入欄が足りない場合は、適宜追加すること。

③本事業に効果的と考えられる保険の付保（募集要項等で求める保険も含む）について

　【設計・建設期間】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 保険名称 |  | | |
| 保険契約者 |  | 被保険者 |  |
| 保険料 |  | 保険金額  （てん補限度額） |  |
| 保険期間 |  | 免責金額 |  |
| 保険内容 |  | | |
| 特約条項 |  | | |

【維持管理・運営期間】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 保険名称 |  | | |
| 保険契約者 |  | 被保険者 |  |
| 保険料 |  | 保険金額  （てん補限度額） |  |
| 保険期間 |  | 免責金額 |  |
| 保険内容 |  | | |
| 特約条項 |  | | |

※　付保する保険の数に応じて、適宜追加すること。

#### 様式4-25

|  |
| --- |
| **２　コンベンション事業** |
| **(4)　事業計画全体に係る項目** |
| **(ｴ)　財政負担軽減への貢献** |

以下の前提条件に基づき、提案者の利用料金収入の納付割合を提案すること。



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年間の利用料金等収入額（Ｃ） | | |
| 本市の想定するコンベンション施設の諸室の利用料金収入（Ａ） | プロフィットシェアリング  対象額（Ｂ） | |
| 96,000,000円／年 | Ｂ＝Ｃ－Ａ | |
| PFI事業者の収入 | 本市へ納付  Ｂ×α％ |

市の想定するコンベンション施設の諸室の利用料金収入をＡとし、提案者の事業努力によりＡを越えた分（プロフィットシェアの対象額Ｂ）のうち、提案者が提案する一定の納付割合αを乗じた額を市に毎年度納付するものとする。

納付割合の提案

|  |  |
| --- | --- |
| 提案者の市への納付割合（提案） | α：　　　　％ |

#### 様式5-1

|  |
| --- |
| **３　ホテル事業** |
| **(1)　事業実施に係る項目** |
| **(ｱ)　事業実施に係る項目** |

**●減額条件の達成について**

提案するホテル施設について、下記の太枠に減額条件を充足する項目に○印、充足していない項目に×印を記載。

|  |  |
| --- | --- |
| 減額条件 | 減額条件を充足の有無 |
| ⑴　部屋数  ・総部屋数が100室以上である |  |
| ⑵　部屋の広さ  　ア　総部屋数100室以上の場合  ・15㎡以上のシングルルームと22㎡以上のツインルーム（ダブルルーム等2人室以上の客室を含む。）の合計が客室総数の20％以上  イ　総部屋数50室以上100室未満の場合  ・15㎡以上のシングルルームと22㎡以上のツインルーム（ダブルルーム等2人室以上の客室を含む。）の合計が客 室総数の40％以上  ウ　総部屋数20室以上50室未満の場合  ・15㎡以上のシングルルームと22㎡以上のツインルーム（ダブルルーム等2人室以上の客室を含む。）の合計が客室総数の100％ |  |
| ⑶　ロビー（いす、テーブルの備え付けがあり、客が無料で利用することができる場所）  ア　客室収容人員100人未満  ・40㎡以上  　　イ　客室収容人員100人以上  　　　・客室収容人員×0.4㎡以上 |  |
| ⑷　食事提供  ・朝・昼・夕食時において洋食の提供ができる食堂が一ヶ所以上設けられていること  ・７時から22時までの間、食堂又はルームサービスにより食事の提供ができる |  |

**本指定様式は、記載項目を満たせば、レイアウトは自由に変更可とする。**

|  |
| --- |
| **(ｱ) 事業実施に係る項目** |
| ●上質なおもてなしやサービス、歴史ある成熟した都市の風格に配慮した上質な機能やサービス提供についての方針 |
|  |

|  |
| --- |
| **(ｱ) 事業実施に係る項目** |
| ●ホテル等民間収益施設の所有、運営に関わる各企業の役割、関係性の提案 |

|  |  |
| --- | --- |
| 企業名 | ホテル事業における役割 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| ■各事業者間の関係性が分かる相関図を記載 |

様式7

令和　　年　　月　　日

関　心　表　明　書

（　グループ名　・代表企業）　様

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 商号又は  名称 |  | |
| 所在地又は住所 | |  | |
| 代表者名 | |  |  |

当社は、岡崎市QURUWAプロジェクト（コンベンション施設整備事業等）における募集要項等に基づき（グループ名）が計画する事業提案に関して大きな関心を持っております。

※様式番号3-5の下請け企業等以外の関心表明については、本様式を参考に任意の様式とする。