

# 市長賞申請の流れと確認

- ・ 営利又は商業宣伝目的である
- ・ 政治活動又は宗教活動に関するものである
- ・ 公序良俗に反する又はそのおそれがある
- ・ 暴力団等と関係がある又はそのおそれがある

該当しない

一つでも該当する

交付できません

市内で開催し、参加は広く市民を対象としますか？  
開催の30日以上前ですか？

該当する

該当しない

特別の事情が無い限り交付できません  
担当課にご相談ください

副賞のトロフィーの交付を希望しますか？

希望する

希望しない

【交付】  
・ 賞状

【注意事項】

賞状は申請者で揮ごう、又は印刷してください

過去に交付を受けたトロフィーを再利用しますか？

新規交付or  
再利用しない

再利用する

【交付】

- ・ 賞状
- ・ 張替えトロフィープレート、又は手書きリボン

【注意事項】

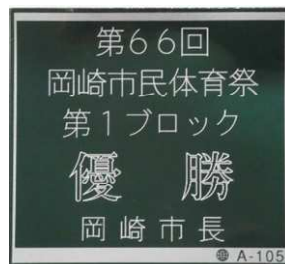
- ・ 原則として、プレートとリボンのいずれかを選んでください
- ・ プレートは岡崎市で刻印してお渡しますので、お持ちのトロフィーには申請者で張替えてください※1
- ・ リボンは申請者で記載をしてください※2

【交付】

- ・ 賞状
- ・ トロフィー

【注意事項】

- ・ 賞状は申請者で揮ごう、又は印刷してください
- ・ トロフィーはプレート部分を刻印してお渡します
- ・ 次回以降にトロフィーを再利用をしていただける場合は手書きリボンの交付を受けられます



※1 トロフィープレート



※2 リボンイメージ

担当:総合政策部秘書課総務係  
電話23-6009  
FAX23-6456