

## 岡崎市地域生活支援事業所 加算届に必要な書類一覧

加算届出書（様式第5号）に下表の書類を添付すること。

番号	加算項目	必要な書類	備考
1	医療的ケア加算	サービス管理者の実務経験証明書（参考様式10）又は資格証明書の写し	実務経験証明書は医療機関、介護老人保健施設又は訪問看護ステーションにおいて3年以上従事していること 資格証明書は医師、看護師、准看護師のいずれか
		看護職員の資格証明書の写し	看護師、准看護師のいずれか
		看護職員の実務経験証明書（参考様式10）	医療機関、介護老人保健施設、訪問看護ステーションにおいて医師もしくは看護師として1年以上（180日以上）の勤務実績があること
		勤務形態一覧表（参考様式6）	
		事業所の平面図（参考様式1）	医務室が確保されていること
		事業所の外観及び内部の写真	
		医療的ケア加算 実施体制確認シート（参考様式11）	
2	未就学児受入加算	児童発達支援に係る指定障がい児通所支援事業者指定通知書の写し（岡崎市以外の自治体から指定を受けている場合に限る）	
		指導員の資格証明書の写し又は実務経験証明書（参考様式10）又は資格証明書の写し	資格証明書は保育士、幼稚園教諭免許（一種、二種、専修）のいずれか 実務経験証明書は児童発達支援事業所において1年以上従事していること
		勤務形態一覧表（参考様式6）	未就学児受入加算対象外利用者を合わせて受け入れる場合はそれぞれ作成すること
		事業所の平面図（参考様式1）	未就学児受入加算対象利用者の活動室は利用者1人当たり3㎡以上とすること 未就学児受入加算対象外利用者を合わせて受け入れる場合は、それぞれに活動室を設けること
		事業所の外観及び内部の写真	
	未就学児受入加算 実施体制確認シート（参考様式14）		
3	低所得者食事提供加算	低所得者食事提供加算に係る体制（参考様式12）	