

## ごみステーション設置協議届出書

令和 年 月 日

(宛先) 岡 崎 市 長

(事業主) 住 所 .....

氏 名 .....

(担当者氏名 電話 )

(町総代) 住 所 .....

氏 名 .....

岡崎市アパート・マンション建築又は宅地造成に伴うごみステーションの設置及び管理に関する指導要綱第4条の規定に基づき、次のとおり提出します。

建築物等の名称			
所在地			
事業主	住所 氏名	TEL ( )	
設計者	住所 氏名	TEL ( )	担当
工事施工者	住所 氏名	TEL ( )	担当
入居戸数	戸	工事着手予定日	令和 年 月 日
工事完成予定日	令和 年 月 日	入居予定日	令和 年 月 日

## ごみステーションの種類及び規模等

種類	排出場所 ※いずれかにレ点をうってください	規模 ※排出場所が敷地内の場合ご記入ください
可燃ごみステーション	<input type="checkbox"/> 敷地内設置 <input type="checkbox"/> 町内会ごみステーション	m <sup>2</sup>
不燃ごみステーション	<input type="checkbox"/> 敷地内設置 <input type="checkbox"/> 町内会ごみステーション	m <sup>2</sup>
リサイクルステーション	<input type="checkbox"/> 敷地内設置 <input type="checkbox"/> 町内会ごみステーション	m <sup>2</sup>

## &lt;添付書類&gt;

- [当初] 1. 物件位置図 及び ごみステーション位置図  
2. ごみステーション配置図 (建築物等の平面図にごみステーションを記載)  
3. ごみステーション構造図 (平面図、立面図に寸法を記載)  
4. 収集車の軌道展開図 及び 敷地内進入承諾書 (必要に応じ添付、様式第3号)

- [完成時] 5. ごみステーション管理者報告書  
6. 完成写真 (完成後であって看板を表示した状況)

※ ごみステーションの完成後には完成写真の提出を行い、ごみ収集開始日の協議を行うこと。