

岡崎市工事成績評定表 概要入力画面

H23.1.1

支出負担行為番号	1234567	◀ 契約担当者に確認 (7桁)	
課室名	技術管理課		
担当監督職員	岡崎太郎		
主任監督職員	愛知次郎		
検査職員	東海一郎		
契約番号		◀ 契約担当者に確認	
工事名	道路整備工事		
工事場所	岡崎市	十王町	地内
請負者	岡崎建設 株式会社		
業種	土木		
契約日	平成 23 年 1 月 4 日		
契約金額	当初金	10,000,000	円也
	変更1回金		円也
	変更2回金		円也
	変更3回金		円也
工事期間	当初	平成 23 年 1 月 5 日	から 平成 23 年 3 月 4 日
	変更1回	平成 年 月 日	から 平成 年 月 日
	変更2回	平成 年 月 日	から 平成 年 月 日
	変更3回	平成 年 月 日	から 平成 年 月 日
完成年月日	平成 23 年 2 月 28 日		
検査年月日	平成 23 年 3 月 1 日		
評定区分	土木系 <input checked="" type="radio"/>	建築系 <input type="radio"/>	

土木系

基本事項採点表 1 (施工プロセスチェック) ▶

基本事項採点表 2 ▶

加点事項採点表 ▶

建築系

基本事項採点表 1 (施工プロセスチェック) ▶

基本事項採点表 2 ▶

加点事項採点表 ▶

施工プロセスチェックリスト

様式 [03]

1.工事名	道路整備工事	6.工事担当課	技術管理課
2.工期	平成23年1月5日 ~ 平成23年3月4日	7.支出負担番号	1234567
3.契約日	平成23年1月4日	8.工事契約番号	
4.請負者	岡崎建設 株式会社	9.担当監督職員	岡崎太郎
5.監理主任技術者			

(1/4)

審査項目	細目	NO	確認事項	確認する書類	提出	提示	チェック内容	チェックの目安	項目	日付及びチェック時の「適正」・「口頭指示又は一部不備」・「指示書」の別に「レ」印						チェック結果				
										適正	口頭指示	一部不備	指示書	レ	結果	結果	結果			
1	施工体制一般	1	現場代理人 主任 (監理) 技術者届	現場代理人 主任 (監理) 技術者届 (様式第17号)	(契約)		契約後、現場代理人と届出技術者の雇用関係の確認をしたか。(保険証等の提示) 届出技術者の資格要件の確認をしたか。(資格者証等の提示)	契約後		(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導		
		2	工程表	工程表 (様式第14・16号)	(契約)		契約締結後、14日以内適正書類が提出されたか。 記載内容に不備は無いですか。	契約後		(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導		
		3	工事カルテ (CORIN登録)	カルテ内容確認書				事前に監督職員の確認を受けたか。 内容が適正ですか。	契約後	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
										対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
		5	退職金制度 (建退共) (その他)	建設業退職金共済契約者証 (写)				建設業退職金共済契約者証の提示をうけたか。	契約後	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
										対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
										対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
		6		建設業退職金共済制度適用事業主工事現場の標識		(写真)		工事関係者に見やすく掲示しているか。	契約後	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
		7		中小企業退職金共済証明書 (写) 特定退職金共済証明書 (写) 事業主の就業規則 (写)				各共済発行の証明書の提示をうけたか。 就業規則等の写しを書面で提示したか。	契約後	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
		8	工事下請負届	工事下請負届 (様式第21号)			(契約)		請負った工事の一部を第三者に請負わせる前に提出されたか。 届出漏れはないか。	下請着手前	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導
											対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導
		9		下請負の内訳 (様式第22号)			(契約)		下請金額、対象となる工事内容、下請負者及びその主任技術者等が下請負の内訳と一致しているか。 (許可番号 業種 技術者要件 許可有効期間 5年)	下請着手前	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導
		10	施工体制台帳	施工体制台帳 (様式第105号)					適正な施工体制台帳を現場に備え付け、かつ、同一のものを提出したか。 (添付書類 元請の契約書の写し、下請の契約関係の写し、監理技術者の資格写し、雇用を証するもの。)	施工時	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導
											対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導
対象外	(/) 適・口・指 □ □ □										(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導		
11		施工体系図 (様式第106号)			(施工計画)		公衆及び工事関係者に見やすく掲示しているか。	施工時	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導		
12		名札・工事従事者証					施工体系図、施工計画等に記載された主任技術者や作業員が、名札 (工事従事者証) 等で確認できたか。	施工時	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導		
13	一括下請負の禁止、元請負人の実質関与	協議書 (工事打合簿)			(協議議)		設計図書等の内容を把握し、発注者との協議 打合せを元請負者が主体的に実施しているか。	施工時	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導		
									対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導		
14		協議書 (工事打合簿) 回覧、お知らせ文			(協議議)		住民への説明や近隣工事との調整等について、元請負者が主体的に対応しているか。	施工時	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導		

施工プロセスチェックリスト(発注者・請負者用)

審査項目	細目	NO	確認事項	確認する書類	提出	提示	チェック内容	チェックの目安	項目	日付及びチェック時の「適正」「口頭」指示書の別に「レ」印						チェック結果			
										(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
1	施工体制一般	15	一括下請負の禁止、元請負人の実質関与	作業手順書等			元請負者が、下請負者に対して、施工の指導や調整を行っているか。	施工時	対象外 □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
		16	建設業許可標識等	工事看板類			公衆の見やすい場所に設置していますか。	施工時		(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
		17		工事主看板	(写真)		記載内容は適正ですか。			(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
		18		建設業許可票(元・下請共)	(写真)		記載内容は適正ですか。(専任、許可を受けた建設業、許可有効期間) 大きさは適正ですか。(40cm×40cm以上) 下請業者の建設業許可標識の掲示がされていますか。			(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
		19		労災保険関係成立票	(写真)		記載内容は適正ですか。(注文者、事業主代理人氏名) 大きさ(40cm×50cm)は適正ですか。			(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
		20		作業主任者一覧表	(写真)		工事関係者の見やすい場所に掲示がされていますか。		対象外 □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
	21	配置技術者	現場代理人	現場確認			現場に常駐している。又は会社事務所等に待機しており業務に支障がない。	施工時		(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
	22			協議書(工事打合簿)	(協議紙)		現場の管理運営が的確である。 監督職員との連絡調整及び対応の記録がある。			(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
	2	施工状況	27	設計図書の照査	照査チェック表・工事打合簿			設計図書の照査結果が事前に報告されましたか。	着事前	対象外 □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導
					28	確認資料・工事打合簿				設計図書と施工条件、仕様を照査し現場との相違がある場合、事前に協議がされていますか。	着事前 施工時	対象外 □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正
29			施工計画書	施工計画書			現場条件等を考慮した適正な施工計画書が施工(変更を含む)に先立ち、提出されましたか。	着事前		(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
30				現場確認			施工計画書(変更を含む)の記載内容と現場施工仕様が一致をしていますか。		施工時		(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導

施工プロセスチェックリスト(発注者 請負者用)

審査項目	細目	NO	確認事項	確認する書類	提出	提示	チェック内容	チェックの目安	項目	日付及びチェック時の「適正」、「口頭」、指示書」の別に「印	チェック結果									
2 施工状況	施工管理	31	材料管理	使用材料の承諾願い			使用材料の承諾願いが適正に提出され、漏れがないか。	施工時	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導		
		32		使用材料管理表			主要使用材料の納入数量及び設計数量との比較がされていますか。		対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
		33		使用材料の納入伝票			使用材料の納入管理表との整合がとれているか。		対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導
		34		使用材料の検収写真	(写真)				主要使用材料の検収がされた記録があるか。	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭
	35	出来形管理	出来形管理表			出来形の管理表に漏れはありませんか。	施工時	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
	36		出来形管理図			出来形管理図の作成 記載漏れはありませんか。		対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導
	37	品質管理	品質試験結果表			品質に沿った規定の品質試験が実施されましたか。	施工時	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
	38	検査(確認含む)及び 立会等の調整	段階確認書 施工状況把握報告書 (様式第3号)			段階確認書 施工状況把握報告書に基づき適切に実施されましたか。	施工時	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
	39					机上確認の資料が添付、整理されているか。		対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導
	40	建設副産物及び建設 廃棄物	マニフェスト管理台帳 (様式第212号)			産業廃棄物管理票(マニフェスト)と整合した、マニフェスト管理台帳が提出されたか。	施工時	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
	41		産業廃棄物管理票(マニフェスト)			産業廃棄物管理票(マニフェスト)により適正に処理されたことが確認できたか。 確認 照合欄の処理がされているか。		対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
	42		再生資源利用及び同利用促進計画書	(施工計画)		再生資源利用及び同利用促進計画書をCREDAシステムにより作成し、施工計画書に含め提出した。	着手前	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
43	再生資源利用及び同利用促進実施書				処理完了後、再生資源利用及び同利用促進実施書をCREDAシステムにより作成し、提出したか。 実施内容との整合がとれているか。	完了時	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導		
44	建設機械類の確認	低騒音型、低振動形機械のシール	(写真)		計画をした建設機械(排ガス対策型 低騒音型 低振動型建設機械等)が使われましたか。	施工時	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導		
工程管理	45	46	工程管理	工事履行報告書(様式第31号) 実施工程表			実稼働工期が1箇月以上であるか。(以下は対象外) ・月1回報告がされ、工程のフォローが確認できるか。(実 施工程表等の資料添付)	施工時	対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
				工事記録			施工計画提出、安全訓練、パトロール、社内検査、担当 者の確認、監督職員、関係機関立会、休日等の記載が あります。		対象外	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	(/) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導

施工プロセスチェックリスト(発注者・請負者用)

審査項目	細目	NO	確認事項	確認する書類	提出	提示	チェック内容	チェックの目安	項目	日付及びチェック時の「適正」、「口頭」、「指示書」の別に「レ」印						チェック結果			
										(/ /)	(/ /)	(/ /)	(/ /)	(/ /)	(/ /)	適正	口頭	指導	
2 施工状況	工程管理	47	工程管理	社内検査報告書、完成届			・工程内容が適正に管理され、工期限内に社内検査を実施し、担当者の確認を受けたか。	施工時		(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
		48		協議書(提案書)			・工程管理に提案があり、適正に管理された。又は工期短縮に努めたか。(概ね1箇月程度の短縮)			(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
	安全対策	安全活動	49	KY、TBM活動記録簿			・KY、TBMが実施し記録があるか。	施工時		(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
			50	新規入場者教育記録簿			新規入場者教育が実施された記録があるか。			(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
			51	安全訓練実施報告書(様式第3号)			安全訓練等を実施し記録があるか。 安全訓練参加者の名簿があるか。 資料が整理されているか。			(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
			52	安全巡視記録簿			作業員の服装と保護具の装備状況、安全標識や保安施設等の設置管理の巡視記録があるか。			(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
			53	災害防止協会等活動記録簿 社内パトロール記録簿			・災害防止協会、安全委員会を設置し活動記録(社内パトロール、安全大会)があるか。		対象外	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
			54	交通誘導員報告書			交通誘導員の配置が適切であり誘導記録があるか。			(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
			55	交通誘導員資格証(写) 誘導業務経歴書			有資格者(交通誘導2級)の配置及び有資格者が配置できない時の協議がされたか。			(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
			56	車両検収 積載管理表・伝票			過積載防止に取り組んでおり、啓発活動の記録があるか。			(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
	57	仮設等管理点検記録簿			山留め、仮締切等の設置後の点検及び管理の記録があるか。 足場、支保工の組立完了時や使用中の点検及び管理の記録があるか。	対象外	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導				
	対外関係	関係機関等	58	関係機関への協議書 関係官公庁への提出書類	(協議縦)		関係機関との協議、折衝等が行われた記録があるか。 官公庁への届出書の添付資料は提示	施工時	対象外	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
			59	近接工事との調整	協議書(工事打合簿)	(協議縦)			近隣工事又は施工上密接に関連する他工事の請負者と協議記録があるか。	対象外	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導
			地元住民との調整	60	協議書(工事打合簿)	(協議縦)			地元住民等との施工上必要な交渉、工事の施工に関する苦情等の対応を適切に行い、処理した記録があるか。	対象外	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導
61				協議書(工事打合簿)	(協議縦)		第三者からの苦情等がなかったか。 第三者の苦情等の対応を適切に行い、実施した記録があるか。			(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	
62				事故報告書(様式67号)	(協議縦)		事故等がなかったか。 事故等の対応を適切に行い、実施した記録があるか。			(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	(/ /) 適・口・指 □ □ □	適正	口頭	指導	

基本事項採点表 1 (土木・建築系共通)

審査項目	細目	NO	確認事項	内 容	採点 対象外	チェック結果				
						担当監督職員	主任監督職員	検査職員		
1 施工体制	施工体制一般	1	現場代理人 主任 監理 技術者届	契約後、現場代理人と届出技術者の雇用関係の確認をしたか。(保険証等の提示) 届出技術者の資格要件の確認をしたか。(資格者証等の提示)		適正	要指導			
		2	工程表	契約締結後、14日以内適正書類が提出されたか。 記載内容に不備は無いですか。		適正	要指導			
		3	工事カルテ (CORIN登録)	カルテ内容確認書を事前に監督職員の確認を受け、内容が適正ですか 1	対象外	適正	要指導			
		4		カルテ登録日は10日以内ですか。(登録受領書)	対象外	適正	要指導			
		5	退職金制度 (建退共) (その他)	建設業退職金共済契約者証の提示をうけたか。	対象外	適正	要指導			
		6		・建設業退職金共済制度適用事業主工事現場」の標識を工事関係者に見やすく掲示しているか。	対象外	適正	要指導			
		7		中小企業退職金共済又は特定退職金共済発行の証明書の提示をうけたか。 事業主の就業規則等の写しを画面で提示したか。	対象外	適正	要指導			
		8	工事下請負届	請負った工事の一部を第三者に請負わせる前に提出されたか。 届出漏れはないか。	対象外	適正	要指導			
		9		下請金額、対象となる工事内容、下請負者及びその主任技術者等が下請負の内訳と一致しているか。(許可番号・業種・技術者要件・許可有効期間5年)	対象外	適正	要指導			
		10	施工体制台帳 施工体系図	適正な施工体制台帳を現場に備え付け、かつ、同一のものを提出したか。(添付書類「元請の契約書の写し、下請の契約関係の写し、監理技術者の資格写し、雇用を証するもの。)	対象外	適正	要指導			
		11		施工体系図を公衆及び工事関係者に見やすく掲示しているか。 3	対象外	適正	要指導			
		12		施工体系図、施工計画等に記載された主任技術者や作業員が、名札(工事従事者証)等で確認できたか。		適正	要指導			
		13	一括下請負の禁止、 元請負人の実質関与	設計図書等の内容を把握し、発注者との協議・打合せを元請負者が主体的に実施しているか。		適正	要指導			
		14		住民への説明や近隣工事との調整等について、元請負者が主体的に対応しているか。(回覧、お知らせ文)	対象外	適正	要指導			
		15		元請負者が、下請負者に対して、施工の指導や調整を行っているか。(作業手順書等)	対象外	適正	要指導			
		16	建設業許可標識等	工事看板類を公衆の見やすい場所に設置していますか。		適正	要指導			
		17		工事主看板の記載内容は適正ですか。		適正	要指導			
		18		建設業許可票の記載内容は適正ですか。(専任、許可を受けた建設業、許可有効期間) 大きさは適正ですか。(40cm×40cm以上)・下請業者の建設業許可標識の掲示がされていますか。		適正	要指導			
		19		労災保険関係成立票の記載内容は適正ですか。(注文者、事業主代理人氏名) 大きさは(40cm×50cm)は適正ですか。		適正	要指導			
		20		作業主任者一覧表を工事関係者の見やすい場所に掲示がされていますか。	対象外	適正	要指導			
21	配置技術者	現場代理人	現場に常駐している。又は会社事務所等に待機しており、業務に支障がない。		適正	要指導				
			現場の管理運営が的確である。 監督職員との連絡調整及び対応の記録がある。		適正	要指導				
		主任技術者 監理技術者の専任制	届出内容と現場の配置技術者(主任技術者・監理技術者)が同一であるか。		適正	要指導				
			主任技術者、監理技術者は技術的指導をしているか。 技術的トラブルへの対応が不十分でないか。		適正	要指導				
			専任を必要とする技術者(2500万円以上、建築一式5000万円以上)は現場に専任していますか。	対象外	適正	要指導				
			工事の施工に必要な作業主任者を定め、資格要件について内容の整理がされているか。	対象外	適正	要指導				
2	施工状況	設計図書の照査	設計図書の照査結果が事前に報告されましたか。	対象外	適正	要指導				
			設計図書と施工条件、仕様を照査し現場との相違がある場合、事前に協議がされていますか。	対象外	適正	要指導				
		施工計画書	現場条件等を考慮した適正な施工計画書が施工(変更を含む)に先立ち、提出されましたか。		適正	要指導			適正 要指導 □ □	
			施工計画書の記載内容と現場施工仕様が一致していますか。 施工計画書の施工仕様変更の場合、協議がされていますか。		適正	要指導			適正 要指導 □ □	
		材料管理	使用材料の承諾願いが適正に提出され、漏れがないか。		適正	要指導			適正 要指導 □ □	
			主要使用材料の納入数量及び設計数量との比較がされていますか。		適正	要指導			適正 要指導 □ □	

審査項目	細目	NO	確認事項	内 容	採点 対象外	チェック結果						
						担当監督職員	主任監督職員	検査職員				
2 施工状況	材料管理	33		使用材料の納入管理表との整合がとれているか。		適正	要指導			適正	要指導	
		34		主要使用材料の検収がされた記録があるか。		適正	要指導			適正	要指導	
		35	出来形管理		出来形の管理表に漏れはありませんか。	対象外	適正	要指導			適正	要指導
					出来形管理図の作成 記載漏れはありませんか。	対象外	適正	要指導			適正	要指導
	36		品質管理	品質に沿った規定の品質試験が実施されましたか。		適正	要指導			適正	要指導	
	38	確認及び立会等の調整		段階確認書 施工状況把握報告書に基づき適切に実施されましたか。		適正	要指導					
				机上確認の資料が添付、整理されているか。		適正	要指導					
		40	建設副産物及び建設廃棄物		産業廃棄物管理票（マニフェストと整合した、マニフェスト管理台帳が提出されたか。	対象外	適正	要指導			適正	要指導
					産業廃棄物管理票（マニフェスト）により適正に処理されたことが確認できたか。確認・照合欄の処理がされているか。	対象外	適正	要指導			適正	要指導
					再生資源利用及び同利用促進計画書をCREDAシステムにより作成し、施工計画書に含め提出した。 4	対象外	適正	要指導			適正	要指導
					処理完了後、再生資源利用及び同利用促進実施書をCREDAシステムにより作成し、提出したか。実施内容との整合がとれているか。 4	対象外	適正	要指導			適正	要指導
	44	建設機械類の確認	建設機械 排出ガス対策型 低騒音型 低振動型建設機械等 仕様書に準って適正に使用していることを確認した。（シールの写真）	対象外	適正	要指導						
	45	工程管理		実稼働工期が1箇月以上であるか。（以下は対象外） 月1回報告がされ、工程のフォローが確認できるか。（実施工程表等の資料添付）	対象外	適正	要指導	適正	要指導			
				施工計画提出、安全訓練・パトロール、社内検査、担当者の確認、監督職員 関係機関立会、休日等の記載がありますか。（工事記録）		適正	要指導	適正	要指導			
			工程内容が適正に管理され、工期内に社内検査を実施し、担当者の確認を受けたか。（社内検査報告書、完成届）		適正	要指導	適正	要指導				
			工程管理に提案があり、適正に管理された。又は工期短縮に努めたか。（概ね1箇月程度の短縮）		適正	要指導	適正	要指導				
49	安全対策		・KY、TBMが実施し記録があるか。		適正	要指導	適正	要指導				
			新規入場者教育が実施された記録があるか。		適正	要指導	適正	要指導				
			安全 訓練等を実施し記録があるか。安全訓練参加者の名簿があるか。資料が整理されているか。		適正	要指導	適正	要指導				
			作業員の服装と保護具の装備状況、安全標識や保安施設等の設置管理の巡視記録があるか。		適正	要指導	適正	要指導				
			災害防止協会 安全委員会を設置し活動記録（社内パトロール、安全大会）があるか。		適正	要指導	適正	要指導				
			交通誘導員の配置が適切であり、誘導記録があるか。	対象外	適正	要指導	適正	要指導				
			有資格者（交通誘導2級）の配置及び有資格者が配置できない時の協議がされたか。	対象外	適正	要指導	適正	要指導				
			過積載防止に取り組んでおり、啓発活動の記録があるか。	対象外	適正	要指導	適正	要指導				
57	安全活動		山留め、仮締切等の設置後の点検及び管理の記録があるか。足場、支保工の組立完了時或使用中の点検及び管理の記録があるか。	対象外	適正	要指導	適正	要指導				
		58	関係機関等	関係機関との協議、折衝等が行われた記録があるか。官公庁への届出書の添付資料は提示	対象外	適正	要指導					
		59	近接工事との調整	近隣工事又は施工上密接に関連する他工事の請負者と協議記録があるか。	対象外	適正	要指導					
		60	地元住民との調整		地元住民等との施工上必要な交渉、工事の施工についての苦情等の対応を適切に行い、処理した記録があるか。	対象外	適正	要指導				
	第三者からの苦情等がなかったか。第三者の苦情等の対応を適切に行い、実施した記録があるか。				適正	要指導						
	事故等がなかったか。事故等の対応を適切に行い、実施した記録があるか。				適正	要指導						

適正	指示なしで提出された。
無印	口頭指示で提出された。（1回まで）
要指導	指示書で指導した。（1回を超える口頭指示又は期限切れは、指示書を出すこと。）
対象外	工事内容が項目に該当しない。

凡例

- 1 請負金額 500万円以上
- 2 下請負総額 3000万円以上（建築一式の場合 4500万円以上） 監理技術者
- 3 請負金額 500万円以上
- 4 請負金額 100万円以上

評価結果	担当監督職員	主任監督職員	検査職員
施工体制一般	C		
配置技術者	C		
施工管理	C		C
工程管理	C	C	
安全対策	C	C	
対外関係	C		

3. 出来形及び出来栄え

基本事項採点表 2 - 1 (土木系)

細目	工種	評価区分	a	b	c	d	e						
			評定者		規格値の範囲内かつ管理項目に不足なし、指示事項なし			測定 管理項目が不足、指示事項あり					
			検査職員	担当監督職員	該当項目 5	該当項目 3以上	該当項目 3未満	修正指示事項 1以内	修正指示事項 2以上				
出来形	土木一般	評価項目	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	自社の管理基準を設定し、適切に管理している。管理基準値又は規格値の80%より上位)								
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	出来形管理図及び出来形管理表が適切にまとめられており、適正である。								
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	写真管理基準の管理項目を満足している。								
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	出来形測定において、不可視部分の出来形が写真で的確に判断できる。								
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	出来形図書の作成、保管に工夫がある。								
		修正指示事項	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	内容： 監督職員が文書で 1項目の改善指示を行った。(内容：)								
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	内容：								
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	内容：								
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	内容：								
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	内容：								
<table border="1"> <tr><th colspan="2">評定結果</th></tr> <tr><td>検査職員</td><td>監督職員</td></tr> <tr><td>C</td><td>C</td></tr> </table>			評定結果		検査職員	監督職員	C	C					
評定結果													
検査職員	監督職員												
C	C												
品質	土木一般	評価項目	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	品質証明等の関連書類が全て揃っており、取りまとめが的確で明確に確認できる。								
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	使用材料の納入確認や検収に工夫がある。								
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	使用材料の保管管理状況に配慮があり、写真等で明確に確認できる。								
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	品質に関する室内 現場試験が適正に実施され品質にムラがなく良好な品質が確認できる。								
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	品質確保のための日々の取り組みが確認できる。								
		修正指示事項	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	内容： 監督職員が文書で 1項目の改善指示を行った。(内容：)								
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	内容：								
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	内容：								
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	内容：								
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	内容：								
<table border="1"> <tr><th colspan="2">評定結果</th></tr> <tr><td>検査職員</td><td>監督職員</td></tr> <tr><td>C</td><td>C</td></tr> </table>			評定結果		検査職員	監督職員	C	C					
評定結果													
検査職員	監督職員												
C	C												

細目	工種	評価区分	a	b	c	d		
			評定者		出来栄えに問題なし (指示事項なし)			出来栄えが劣る (指示事項あり)
			検査員		該当項目75%以上	該当項目50%以上	該当項目50%未満	修正指示 1項目以上
出来栄え	<input checked="" type="checkbox"/> コンクリート構造物工事 砂防構造物工事 トネル工事	<input type="checkbox"/>	1.コンクリート構造物の肌が良い。			<input type="checkbox"/>	4.クラックがない。	
		<input type="checkbox"/>	2.コンクリート構造物の通りが良い。			<input type="checkbox"/>	5.漏水がない。	
		<input type="checkbox"/>	3.天端仕上げ、端部仕上げ等が良い。			<input type="checkbox"/>	6.全体的な美観が良い。	
	<input type="checkbox"/> 土工事 (盛土 築堤工事等)	<input type="checkbox"/>	1.仕上げが良い。			<input type="checkbox"/>	4.構造物へのすりつけ等が良い。	
		<input type="checkbox"/>	2.通りが良い。			<input type="checkbox"/>	5.全体的な美観が良い。	
		<input type="checkbox"/>	3.端部処理が良い。					
	<input type="checkbox"/> 切土工事	<input type="checkbox"/>	1.規定された勾配が確保されている。			<input type="checkbox"/>	4.施工面の木根等が確実に施工されている。	
		<input type="checkbox"/>	2.法面の浮石除去等、表面が適切に施工されている。			<input type="checkbox"/>	5.発生土等は適切に処理されている。	
		<input type="checkbox"/>	3.法面勾配の変化部には干渉部を設け適切に施工されている。			<input type="checkbox"/>	6.関係構造物との取り合いが適切に行われている。	
	<input type="checkbox"/> 護岸 根固 水制工事	<input type="checkbox"/>	1.通りが良い。			<input type="checkbox"/>	4.既設構造物とのすりつけが良い。	
		<input type="checkbox"/>	2.材料のかみ合わせがよい、またはクラックがない。					
		<input type="checkbox"/>	3.天端、端部の仕上げがよい。					
	<input type="checkbox"/> 鋼橋工事	<input type="checkbox"/>	1.表面に補修箇所がない。			<input type="checkbox"/>	4.塗装に均一性がある。	
		<input type="checkbox"/>	2.部材表面に傷、錆がない。			<input type="checkbox"/>	5.全体的な美観が良い。	
		<input type="checkbox"/>	3.溶接に均一性がある。					
	<input type="checkbox"/> 地すべり防止工事	<input type="checkbox"/>	1.地山との取り合いが良い。			<input type="checkbox"/>	4.全体的な美観が良い。	
		<input type="checkbox"/>	2.端部、天端仕上げが良い。					
		<input type="checkbox"/>	3.施工管理記録等から不可視部分の出来ばえの良さが伺える。					
	<input type="checkbox"/> 舗装工事	<input type="checkbox"/>	1.舗装の平坦性が良い。			<input type="checkbox"/>	4.構造物へのすりつけ等が良い。	
		<input type="checkbox"/>	2.構造物の通りが良い。			<input type="checkbox"/>	5.雨水処理が良い。	
<input type="checkbox"/>		3.端部処理が良い。			<input type="checkbox"/>	6.全体的な美観が良い。		
<input type="checkbox"/> 法面工事	<input type="checkbox"/>	1.通りが良い。			<input type="checkbox"/>	4.全体的な美観が良い。		
	<input type="checkbox"/>	2.植生、吹付等の状態が均一である。						
	<input type="checkbox"/>	3.端部処理が良い。						
<input type="checkbox"/> 基礎工事 (地盤改良等を含む)	<input type="checkbox"/>	1.土工関係の仕上げが良い。			<input type="checkbox"/>	4.施工管理記録等から不可視部分の出来ばえの良さが伺える。		
	<input type="checkbox"/>	2.通りが良い。						
	<input type="checkbox"/>	3.端部、天端仕上げが良い。						
<input type="checkbox"/> コンクリート橋工事	<input type="checkbox"/>	1.コンクリート構造物の肌が良い。			<input type="checkbox"/>	5.クラックがない。		
	<input type="checkbox"/>	2.コンクリート構造物の通りが良い。			<input type="checkbox"/>	6.漏水がない。		
	<input type="checkbox"/>	3.天端仕上げ、端部仕上げ等が良い。			<input type="checkbox"/>	7.全体的な美観が良い。		
	<input type="checkbox"/>	4.支承部の仕上げが良い。						

3. 出来形及び出来栄

基本事項採点表 2 - 2 (土木系)

細目	工種	評定区分	a	b	c	d
		評定者	出来栄えに問題なし(指示事項なし)			出来栄えが劣る(指示事項あり)
		検査員	該当項目75%以上	該当項目50%以上	該当項目50%未満	修正指示1項目以上
出来栄え	<input type="checkbox"/> 塗装工事(工場塗装を除く)	<input type="checkbox"/>	1. 塗装の均一性が良い。	<input type="checkbox"/>	4. ケレンの施工状況が良好である。	
	<input type="checkbox"/>	2. 細部まできめ細かな施工がされている。	<input type="checkbox"/>	5. 全体的な美観が良い。		
	<input type="checkbox"/>	3. 補修箇所がない。				
	<input type="checkbox"/> 公園工事	<input type="checkbox"/>	1. 公園施設、植栽等の施工に際し、修景効果に細心の配慮が払われている。	<input type="checkbox"/>	4. 施工箇所周辺との取合いが良い。	
	<input type="checkbox"/>	2. きめ細やかな施工がなされている。				
	<input type="checkbox"/>	3. 全体的な美観が良い。				
	<input type="checkbox"/> 植栽工事	<input type="checkbox"/>	1. 樹木の活着状況が良い。	<input type="checkbox"/>	4. 植栽帯の全体的な美観が良い。	
	<input type="checkbox"/>	2. 支柱の取り付けがきめ細かく施工されている。				
	<input type="checkbox"/>	3. 支柱の取付が堅固である。				
	<input type="checkbox"/> 防護柵 網 工事	<input type="checkbox"/>	1. 通りが良い。	<input type="checkbox"/>	4. 既設構造物等とのすりつけが良い。	
	<input type="checkbox"/>	2. 端部処理が良い。	<input type="checkbox"/>	5. きめ細やかな施工がなされている。		
	<input type="checkbox"/>	3. 部材表面に傷、錆がない。	<input type="checkbox"/>	6. 全体的な美観が良い。		
	<input type="checkbox"/> 標識工事	<input type="checkbox"/>	1. 設置位置に配慮がある。	<input type="checkbox"/>	4. 支柱基礎の埋戻等が入念に施工されている。	
	<input type="checkbox"/>	2. 標識の向き、角度、支柱の通りが良い。	<input type="checkbox"/>	5. 全体的な取扱いがしやすい。		
	<input type="checkbox"/>	3. 標識板、支柱に変色がない。				
	<input type="checkbox"/> 区画線工事	<input type="checkbox"/>	1. 塗料の塗布が均一である。	<input type="checkbox"/>	4. 施工前の清掃が入念に実施されている。	
	<input type="checkbox"/>	2. 視認性が良い。	<input type="checkbox"/>	5. 全体的な美観が良い。		
	<input type="checkbox"/>	3. 接着状態が良い。				
	<input type="checkbox"/> 維持修繕工事	<input type="checkbox"/>	1. 小構造物等にも細心の注意が払われている。	<input type="checkbox"/>	4. 全体的な美観が良い。	
	<input type="checkbox"/>	2. きめ細かな施工がなされている。				
<input type="checkbox"/>	3. 既設構造物とのすりつけが良い。					
<input type="checkbox"/> 通信設備工事、受変電設備工事、その他類似工事	<input type="checkbox"/>	1. 主設備、関連設備等にきめ細やかな施工がなされている。	<input type="checkbox"/>	4. 製作上の補修痕跡がない。		
<input type="checkbox"/>	3. 構造物とのすりつけが良い。	<input type="checkbox"/>	5. 全体的な取扱いがしやすい。			
<input type="checkbox"/>	2. 公共物としての安全、環境、維持管理等への配慮が良い。					
<input type="checkbox"/> 浚渫・覆砂工事	<input type="checkbox"/>	1. 全体的な仕上がりが、平均化されている。				
<input type="checkbox"/>	2. 施工管理記録等から不可視分の出来ばえの良さが伺える。					
<input type="checkbox"/>	3. 着手、完了時の測量が整備されている。					
<input type="checkbox"/> 上・下水道工事	<input type="checkbox"/>	1. 構造物の通りが良い。	<input type="checkbox"/>	4. 鉄蓋等の高さが適切で違和感がない。		
<input type="checkbox"/>	2. 接続部や小型構造物等にきめ細かな施工がなされている。	<input type="checkbox"/>	5. 舗装復旧等が現地状況を十分把握して施工されており、既設部分との取合いが良い。			
<input type="checkbox"/>	3. 施工管理記録等から、不可視部分の出来栄えの良さが伺える。	<input type="checkbox"/>	6. 全体的な美観が良い。			
<input type="checkbox"/> 道路改良工事	<input type="checkbox"/>	1. 土工関係の仕上げが良い。	<input type="checkbox"/>	4. 切土、盛土構造物の端部処理が的確である。		
<input type="checkbox"/>	2. 構造物の通りが良い。	<input type="checkbox"/>	5. 全体的な美観が良い。			
<input type="checkbox"/>	3. コンクリート構造物にきめ細やかな施工が伺える。					
<input type="checkbox"/> 道路修繕工事	<input type="checkbox"/>	1. 構造物の通りが良い。	<input type="checkbox"/>	4. 舗装復旧等が現地状況を十分把握して施工されており、既設部分との取合いが良い。		
<input type="checkbox"/>	2. 樹等の小型構造物にきめ細やかな施工が伺える。	<input type="checkbox"/>	5. 全体的な美観が良い。			
<input type="checkbox"/>	3. 排水構造物の変化点(曲げ、止め、接続)の施工方法が適切で強度、見栄え共に配慮が行き届いている。					
<input type="checkbox"/> 水路等工事(二次製品主体)	<input type="checkbox"/>	1. 構造物の通りが良い。	<input type="checkbox"/>	4. 柵等の小型構造物にきめ細やかな施工が伺える。		
<input type="checkbox"/>	2. 目地の仕上がりが良い。	<input type="checkbox"/>	5. 全体的な美観が良い。			
<input type="checkbox"/>	3. 断面の変化点(曲げ、止め、接続)の施工方法が適切で強度、見栄え共に配慮が行き届いている。					
<input type="checkbox"/> 農地造成等工事	<input type="checkbox"/>	1. 土工関係の仕上げが良い。	<input type="checkbox"/>	4. 切土、盛土構造物の端部処理が的確である。		
<input type="checkbox"/>	2. 小型構造物にきめ細やかな施工が伺える。	<input type="checkbox"/>	5. 全体的な美観が良い。			
<input type="checkbox"/>	3. 構造物の通りが良い。					
<input type="checkbox"/> その他工事 ()	<input type="checkbox"/>	1. 構造物の仕上がりが良い。	<input type="checkbox"/>	4. 全体的な取合いが良い。		
<input type="checkbox"/>	2. 構造物にきめ細やかな施工が伺える。					
<input type="checkbox"/>	3. 施工管理記録等から不可視分の出来ばえの良さが伺える。					
<input type="checkbox"/> 上記以外の合併工事 説明:上記の表にない場合、適切な評価項目を追加して評価することができる。	<input type="checkbox"/>	1. 理由:				
<input type="checkbox"/>	2. 理由:					
<input type="checkbox"/>	3. 理由:					
<input type="checkbox"/> 修正指示事項 説明:工種に関係なく、修補修正の指示事項があった場合はこの欄に記入すること。	<input type="checkbox"/>	1. 内容:				
<input type="checkbox"/>	2. 内容:					
<input type="checkbox"/>	3. 内容:					

評定結果 検査職員 C

備考 1 原則として主たる工事区分として、3工種以内によって工事全体を評価する
2 該当する工種、及び項目の 欄にシ印をチェックする

加減点事項採点表 1 (土木系)

4.高度技術

項目	細目	評定者	適用事例
		担当監督職員	
施工規模	大規模	<input type="checkbox"/>	切土・盛土：V 3,000m ³ (浚渫含む)
		<input type="checkbox"/>	橋梁下部工：H 5m
		<input type="checkbox"/>	特殊橋梁（技術力を必要とするもの。）
		<input type="checkbox"/>	護岸・築堤・擁壁：H 5m
		<input type="checkbox"/>	推進工：延長 300m 又は シールド工事：全て
		<input type="checkbox"/>	水槽：V 1,000m ³
		<input type="checkbox"/>	堰・水門：Ma x径間長 25m又は径間数 3
		<input type="checkbox"/>	コンクリート連続桁橋：Ma x径間長 20m
		<input type="checkbox"/>	下水道面的整備：延長 2,000m
		<input type="checkbox"/>	水道管：直径 350mm
		<input type="checkbox"/>	林道：開設延長 500m
		<input type="checkbox"/>	以上と同等の工事（理由：
	複雑な形状	<input type="checkbox"/>	曲線が50%以上となる現場打ちコンクリート構造物
		<input type="checkbox"/>	上記と同等の工事（理由：
技術特性	新技術	<input type="checkbox"/>	特許工法等で技術的な検討を要するもの、又はそれに類するもの
	デザイン性	<input type="checkbox"/>	デザイン性の高い修景工事、又はそれに類するもの
	伝統工法	<input type="checkbox"/>	高度な伝統工法を必要とするもの
自然条件及び特異な現場条件	急峻な地形	<input type="checkbox"/>	落石防止対策工の必要な工事
	湧水	<input type="checkbox"/>	地下水位が高く、ウエルポイント等の仮設排水設備が必要な工事
	近接施工	<input type="checkbox"/>	重要構造物や家屋連担地に近接し変異等の計測が必要な工事
		<input type="checkbox"/>	高圧線直下、桁下等で特別な作業補正を行う工事
		<input type="checkbox"/>	鉄道や主要地方道以上を横断する橋梁架設や地下構造物工事
	地下埋設物	<input type="checkbox"/>	地下埋設物の同時施工や撤去がある。（全体の50%以上）
	閉鎖環境	<input type="checkbox"/>	圧気内作業・酸欠・有毒・可燃性ガス・粉塵対策（アスベスト撤去含む）等の必要な工事
	高所、立坑	<input type="checkbox"/>	地上及び水面から10m以上又は以下の作業を含む工事
	狭小	<input type="checkbox"/>	歩行者や車両の通行優先の為、施工ヤードを狭くして交通規制を行う工事（全体の50%以上）
災害	<input type="checkbox"/>	工期内に降雨等により災害認定を受けた	
社会条件	市街化区域	<input type="checkbox"/>	商業地域内の工事（用途地域7～12かつ店舗50%以上）
	一般交通	<input type="checkbox"/>	主要地方道以上の道路において片側通行や車線減少などの通行規制を行う工事。（全体の20%以上）
		<input type="checkbox"/>	安全施設の切り替えを3回以上行う箇所を50%以上含む工事
	水質汚濁	<input type="checkbox"/>	周辺への汚濁排水拡散を防止するため水質管理が必要となる工事（矢水協対策を含む）
	環境対策	<input type="checkbox"/>	大掛かりな環境対策により工程に大きな影響を受けた工事
マネジメント特性	他工事調整	<input type="checkbox"/>	工程上の制約による遅れ（支障物件移転等が工程上のクリティカルパス）を機械・人員の補強により対応した工
		<input type="checkbox"/>	民間工事等との調整により工程に影響を受けた工事。（概ね1箇月）
	他機関調整	<input type="checkbox"/>	5機関以上との調整が必要となった工事（他官公庁、電気、ガス、水道、電話等の機関）
		<input type="checkbox"/>	夜間又は休日のみしか作業できない工事又は日作業時間が制約を受ける工事。（工期の50%以上）
	高度な管理	<input type="checkbox"/>	面的整備等で地元調整が特に必要な工事
<input type="checkbox"/>	無事故、無災害で長期的なリスクマネジメントが必要とされた工事		
その他	特別考慮要因	<input type="checkbox"/>	理由：
		<input type="checkbox"/>	理由：
		<input type="checkbox"/>	理由：
評定結果	担当監督職員	0点	上記のうち該当する項目について1項目1点とし、13点を上限とする

加減点事項採点表 2 (土木系)

5. 創意工夫

項目	評定者	適用事例	
	担当監督職員		
創意工夫	<input type="checkbox"/>	施工関係に関する提案があり、その実施内容を書面で確認できた。(軽微な工夫を含む3件以上)	
	<input type="checkbox"/>	品質関係に関する提案があり、その実施内容を書面で確認できた。	
	<input type="checkbox"/>	安全衛生関係に関する提案があり、その実施内容を書面で確認できた。(軽微な工夫を含む3件以上)	
	<input type="checkbox"/>	環境保全関係に関する提案があり、その実施内容を書面で確認できた。(軽微な工夫を含む3件以上)	
環境配慮	<input type="checkbox"/>	アイドリングストップを積極的に努めていたことが書面で確認できた。	
	<input type="checkbox"/>	使用材料や仮設等に環境リスクの少ない建材の使用や工法の選定に努め、実施の報告がされた。	
	<input type="checkbox"/>	既存の自然・生態系へのダメージを最小化するように努めていた。	
その他	<input type="checkbox"/>	下請業者の退職金制度を全て把握している	
	<input type="checkbox"/>	工事写真を電子納品基準によって提出された。	
	<input type="checkbox"/>	請負業者賠償責任保険(第三者保険)に加入している。	
	<input type="checkbox"/>	施工プロセスチェックリストの活用により施工中の管理を適切に行った。	
	<input type="checkbox"/>	理由: 既設境界杭等の管理(積上計上除く)を、確認・復元の立会記録等を作成して、漏れなく適正に行った。(簡易なものを除く)	
	<input type="checkbox"/>	理由:	
	<input type="checkbox"/>	理由:	
評定結果	担当監督職員	0点	上記のうち該当する項目について1項目1点とし、7点を上限とする

6. 社会性等

項目	細別	評定区分	a	b	c
		評定者	地域への貢献が非常に優れている	地域への貢献がやや優れている	他の事項に該当しない場合
		主任監督職員	該当項目5以上	該当項目1以上4以下	該当項目なし
社会性等	地域への貢献度	<input type="checkbox"/>	現場付近のごみ拾い、清掃作業を行った。		
		<input type="checkbox"/>	現場付近の地域活動にボランティアとして参加した。		
		<input type="checkbox"/>	現場110番の掲示等で、児童や地域住民の安全に貢献した。		
		<input type="checkbox"/>	現場付近の住民等に日常の挨拶等コミュニケーションに努めた。		
		<input type="checkbox"/>	現場付近の景観に配慮していた。		
		<input type="checkbox"/>	地域住民へ工事進捗状況の回覧等を定期的に行った。(月1回以上)		
		<input type="checkbox"/>	地域住民へ現場見学会を行った。		
		<input type="checkbox"/>	ホームページ等で最新の工事情報の提供を行った。		
		<input type="checkbox"/>	インターシップ、職場体験等を実施した。		
		その他	<input type="checkbox"/>	理由:	
		<input type="checkbox"/>	理由:		
評定結果	主任監督職員	C			

7. 法令遵守等

項目	評定者	法令遵守等の該当項目一覧表		
	主任監督職員			
法令遵守等	<input checked="" type="checkbox"/>	. 該当項目なし		
		措置内容	点	数
	<input type="checkbox"/>	1. 入札参加停止期間 3箇月以上	-20	点
	<input type="checkbox"/>	2. 入札参加停止期間 2箇月以上3箇月未満	-15	点
	<input type="checkbox"/>	3. 入札参加停止期間 1箇月以上2箇月未満	-13	点
	<input type="checkbox"/>	4. 是正請求書による是正措置を行った。(当該発注課の入札参加停止期間14日)	-10	点
	<input type="checkbox"/>	5. 簡易型総合評価落札方式による提案事項の不履行 提案項目の不履行が「-2点」の項目数を入力 × <input style="width: 40px; text-align: center;" type="text" value="0"/> 件 提案項目の不履行が「-1点」の項目数を入力 × <input style="width: 40px; text-align: center;" type="text" value="0"/> 件	0	点
	<input type="checkbox"/>	6. 標準型総合評価落札方式における技術提案が受注者の責により履行されず、契約金額の減額または損害賠償請求を行った。(-10点を入力) 工期設定で工期短縮の評価を受けた短縮が図られなかった。 - <input style="width: 40px; text-align: center;" type="text" value="0"/> 点	0	点
<p>注1: 当該工事請負契約書の記載内容(工事名、工期、施工場所等)を履行することに限る。但し、履行後にその事実が判明した場合も同様の措置を適用する。</p> <p>注2: 上記「1」~「3」と「4」の措置による評定は、重複しないものとする。</p> <p>注3: 上記「1」~「4」の1項目と「5」又は「6」の評定は、重複しても良いものとする。</p> <p>注4: 「4」の対応事例 ・ 施工体制台帳、施工体系図や苦情等の処理対応に不備があり、監督職員から文書による改善指示を行ったが、これに従わなかった。</p> <p>注5: 「5」の評価を選択した場合は、不履行の件数を必ず、入力すること。</p> <p>注6: 「6」の を評価する場合は、工期設定評価の評価点(1点~3点)と同じ点数を入力すること。</p>				
評定結果	主任監督職員	0点		

細目	工種	評価区分	a		b		c		d		e						
			評定者		規格値の範囲内かつ管理項目に不足なし、指示事項なし						測定・管理項目が不足、指示事項あり						
			検査職員	担当監督職員	該当項目 5		該当項目 3以上		該当項目 3未満		修正指示事項 1		修正指示事項 2以上				
出来形	建築一般	評価項目	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	工事施工チェックシート等で適正に管理されている。(工種毎に日時、場所とチェック内容とその結果)												
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	主な使用材料、機器、部品等の設計数量との比較管理のまとめが的確にできている。												
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	「工事写真の撮り方」に基づき、写真管理基準の管理項目を満足している。												
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	不可視部分を含む施工状況の自主管理確認状況の出来形のまとめが写真と図面等での確に確認できる。												
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	形状、寸法又は性能、機能が設計図書又は施工図を満足して管理されている。												
			修正指示事項	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	内容： 監督職員が文書で 1項目の改善指示を行った。(内容：)											
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	内容：											
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	内容：											
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	内容：											
			<table border="1"> <tr><th colspan="2">評定結果</th></tr> <tr><td>検査職員</td><td>監督職員</td></tr> <tr><td>C</td><td>C</td></tr> </table>		評定結果		検査職員	監督職員	C	C							
評定結果																	
検査職員	監督職員																
C	C																
品質	建築一般	評価項目	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	材料管理や試験項目などの品質確保の日々の取り組みがあり、施工計画どおり実施された。												
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	品質証明等の関連書類が全て揃っており、管理項目及び結果の取りまとめが的確で明確に確認できる												
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	使用材料の納入時検収や保管等の管理が適切であり、管理記録と写真で明確に確認できる												
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	検査、調査、測定などの品質・形状に関する項目が適切に管理された報告書が明確に確認できる												
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	施工中及び完了時の各試験結果記録のまとめがすべて適切に確認できる												
		修正指示事項	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	内容： 監督職員が文書で 1項目の改善指示を行った。(内容：)												
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	内容：												
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	内容：												
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	内容：												
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	内容：												
<table border="1"> <tr><th colspan="2">評定結果</th></tr> <tr><td>検査職員</td><td>監督職員</td></tr> <tr><td>C</td><td>C</td></tr> </table>		評定結果		検査職員	監督職員	C	C										
評定結果																	
検査職員	監督職員																
C	C																

細目	工種	評価区分	a		b		c		d					
			評定者		規格値の範囲内かつ管理項目に不足なし、指示事項なし						出来栄えが劣る(指示事項あり)			
			検査職員	担当監督職員	該当項目75%以上		該当項目50%以上		該当項目50%未満		修正指示 1項目以上			
出来栄え	<input checked="" type="checkbox"/> 建築工事(新築・増築)	<input type="checkbox"/>	1.きめ細やかな施工がなされ取り合いの納まりや端部まで仕上がりが良い。											
		<input type="checkbox"/>	2.関連工事との調整がなされ全体に調和が良い仕上である。											
		<input type="checkbox"/>	3.使い勝手や使用者の安全に対する配慮が適切である。											
		<input type="checkbox"/>	4.仕上りの状態が良好で色調が均一で色むら等がない。 <input type="checkbox"/> 5.外構を含め全体的な美観が良好である。											
		<input type="checkbox"/>	5.外構を含め全体的な美観が良好である。											
	<input type="checkbox"/> 建築工事(改修)	<input type="checkbox"/>	1.きめ細やかな施工がなされ取り合いの納まりや端部まで仕上がりが良い。											
		<input type="checkbox"/>	2.既存部分や関連工事との調整がなされ全体に調和が良い仕上である。											
		<input type="checkbox"/>	3.使い勝手や使用者の安全に対する配慮が適切である。											
		<input type="checkbox"/>	4.仕上りの状態が良好で色調が均一で色むら等がない。 <input type="checkbox"/> 5.外構を含め全体的な美観が良好である。											
		<input type="checkbox"/>	5.外構を含め全体的な美観が良好である。											
	<input type="checkbox"/> 電気設備工事	<input type="checkbox"/>	1.きめ細やかな施工がなされている。											
		<input type="checkbox"/>	2.既存部分又は関連工事との調整がなされ、全体に調和が良くとれた仕上がりである。											
		<input type="checkbox"/>	3.使用者に対する安全及び環境への配慮が適切である。											
		<input type="checkbox"/>	4.電気設備として高い品質・性能が確保されている。 <input type="checkbox"/> 5.運転及び保守管理に対する配慮が適切である。											
		<input type="checkbox"/>	5.運転及び保守管理に対する配慮が適切である。											
	<input type="checkbox"/> 機械設備工事	<input type="checkbox"/>	1.きめ細やかな施工がなされている。											
		<input type="checkbox"/>	2.既存部分又は関連工事との調整がなされ、全体に調和が良くとれた仕上がりである。											
		<input type="checkbox"/>	3.使用者に対する安全及び環境への配慮が適切である。											
		<input type="checkbox"/>	4.機械設備として高い品質・性能が確保されている。 <input type="checkbox"/> 5.運転及び保守管理に対する配慮が適切である。											
		<input type="checkbox"/>	5.運転及び保守管理に対する配慮が適切である。											
<input type="checkbox"/> その他工事 ()	<input type="checkbox"/>	1.きめ細やかな施工がなされている。												
	<input type="checkbox"/>	2.関連工事との調整がなされ、全体に調和が良くとれた仕上がりである。												
	<input type="checkbox"/>	3.使用者に対する安全及び環境への配慮が適切である。												
	<input type="checkbox"/>	4.高い品質・性能が確保されている。 <input type="checkbox"/> 5.仕上りの状態が良好である。												
	<input type="checkbox"/>	5.仕上りの状態が良好である。												
<input type="checkbox"/> 上記以外の工事又は合併工事 説明：上記の表にない場合、適切な評価項目を追加して評価することができる。	<input type="checkbox"/>	1.理由：												
	<input type="checkbox"/>	2.理由：												
	<input type="checkbox"/>	3.理由：												
	<input type="checkbox"/>	4.理由：												
<input type="checkbox"/> 修正指示事項 説明：工種に関係なく、修補補正の指示事項があった場合はこの欄に記入すること。	<input type="checkbox"/>	1.内容：												
	<input type="checkbox"/>	2.内容：												
	<input type="checkbox"/>	3.内容：												
	<input type="checkbox"/>	4.内容：												
評定結果	検査職員	C	備考 1 原則として主たる工事区分として、3工種以内によって工事全体を評価する 2 該当する工種、及び項目の 欄にシ印をチェックする											

加減点事項採点表 1 (建築系)

4. 高度技術

項目	細目	評定者	適用事例	
		担当監督職員		
高度技術	施工規模・形状の複雑さ(新築・増築)	<input type="checkbox"/>	延べ面積：2,000m ² 以上	
		<input type="checkbox"/>	地上4階以上	
		<input type="checkbox"/>	地下1階以上	
		<input type="checkbox"/>	し尿浄化槽51人以上、排出水量10m ³ /日以上	
		<input type="checkbox"/>	大空間のホール等を有する。(500m ² 以上の大空間)	
		<input type="checkbox"/>	研究所、病院、浄水場、焼却場、音楽ホール等の特殊工事	
		<input type="checkbox"/>	上記と同等の工事(
	構造物固有の難しさへの対応	<input type="checkbox"/>	建築工事で総合耐震計画基準において Ⅱ類及びA類に属する工事	
		<input type="checkbox"/>	電気設備工事で総合耐震計画基準においてⅠ甲類に属する工事	
		<input type="checkbox"/>	機械設備工事で総合耐震計画基準においてⅠ甲類に属する工事	
		<input type="checkbox"/>	制震、免震構造の工事及び耐震補強工事	
		<input type="checkbox"/>	敷地内又は周辺部の工作物、配管、配線等の大規模な移設、切回しを行った工事	
		<input type="checkbox"/>	仮設設備等を設け、配管、配線等の盛替え等を必要とする改修工事	
		<input type="checkbox"/>	休日・夜間作業が工程の60%以上を占める改修工事	
	技術固有の難しさ	<input type="checkbox"/>	特許工法等で技術的な検討を要するもの、又はそれに類するもの	
		<input type="checkbox"/>	特殊な設備システム(中央監視装置による総合運転監視やコージェネレーション等)を採用した工事	
	厳しい自然・周辺環境等社会条件への対応	<input type="checkbox"/>	地下水位が高く、ウエルポイント等の排水設備の他、大規模な山留め工法が必要な工事	
		<input type="checkbox"/>	施工ヤードが狭く、高さ制限もあり、施工及び機械の移動や旋回等に制約を受けた工事	
		<input type="checkbox"/>	その他、自然条件又は地盤条件への対応が必要であり、特に評価すべき技術があると評価された工事	
		<input type="checkbox"/>	圧気内作業・酸欠・有毒ガス・可燃性ガス・粉塵対策(アスベスト除去含む)等の必要な工事	
		<input type="checkbox"/>	地元調整や環境対策の制約が特に多い工事	
		<input type="checkbox"/>	工事の実施にあたり各種の制約があり、工程的にも特に厳しく、施工の制約を受けた工事	
		<input type="checkbox"/>	工事に先立ち又は施工中で、監視・観測等の結果に基づき、工法変更を行った工事	
	施工現場での対応	<input type="checkbox"/>	夜間又は休日のみしか作業ができない工事	
		<input type="checkbox"/>	後退用地等、用地境界の移動に係る工事	
	高度管理	<input type="checkbox"/>	無事故、無災害で長期的なリスクマネジメントが必要とされた工事	
	その他	<input type="checkbox"/>	理由:	
		<input type="checkbox"/>	理由:	
	評定結果	担当監督職員	0点	上記のうち該当する項目について1項目1点とし、13点を上限とする

5. 創意工夫

項目	細目	評定者	適用事例
		担当監督職員	
創意工夫		<input type="checkbox"/>	施工関係に関する提案があり、その実施内容を書面で確認できた。
		<input type="checkbox"/>	品質関係に関する提案があり、その実施内容を書面で確認できた。
		<input type="checkbox"/>	安全衛生関係に関する提案があり、その実施内容を書面で確認できた。
		<input type="checkbox"/>	環境保全関係に関する提案があり、その実施内容を書面で確認できた。
環境配慮		<input type="checkbox"/>	アイドリングストップを積極的に努めていたことが書面で確認できた。
		<input type="checkbox"/>	使用材料や仮設等に環境リスクの少ない建材の使用や工法の選定に努め、実施の報告がされた。
		<input type="checkbox"/>	既存の自然・生態系へのダメージを最小化するよう努めていた。
その他		<input type="checkbox"/>	下請業者の退職金制度を全て把握している。
		<input type="checkbox"/>	工事写真を電子納品基準によって提出された。
		<input type="checkbox"/>	請負業者賠償責任保険(第三者保険)に加入している。
		<input type="checkbox"/>	施工プロセスチェックリストの活用により施工中の管理を適切に行った。
		<input type="checkbox"/>	理由: 既設境界杭等の管理(積上計上除く)を、確認(復元の立会記録等を作成して、漏れなく適正に行った。(簡易なものを除く)
		<input type="checkbox"/>	理由:
評定結果	担当監督職員	0点	上記のうち該当する項目について1項目1点とし、7点を上限とする

加減点事項採点表 2 (建築系)

P.4

様式 806J

6.社会性等

項目	細別	評定区分	a	b	c
		評定者	地域への貢献が非常に優れている	地域への貢献がやや優れている	他の事項に該当しない場合
		主任監督員	該当項目 5以上	該当項目 1以上 4以下	該当項目なし
社会性等	地域への貢献度	<input type="checkbox"/>	現場付近のごみ拾い、清掃作業を行った。		
		<input type="checkbox"/>	現場付近の地域活動にボランティアとして参加した。		
		<input type="checkbox"/>	現場 110 番の掲示等で、児童や地域住民の安全に貢献した。		
		<input type="checkbox"/>	現場付近の住民等に日常の挨拶等コミュニケーションに努めた。		
		<input type="checkbox"/>	現場付近の景観に配慮していた。		
		<input type="checkbox"/>	地域住民へ工事進捗状況の回覧等を定期的に行った。(月 1 回以上)		
		<input type="checkbox"/>	地域住民へ現場見学会を行った。		
		<input type="checkbox"/>	ホームページ等で最新の工事情報の提供を行った。		
		<input type="checkbox"/>	インターシップ、職場体験等を実施した。		
		その他	<input type="checkbox"/>	理由:	
		<input type="checkbox"/>	理由:		
評定結果	主任監督職員	c			

7.法令遵守等

項目	評定者	法令遵守等の該当項目一覧表		
	主任監督職員	<input checked="" type="checkbox"/>	. 該当項目なし	
法令遵守等			措置内容	点数
	<input type="checkbox"/>	1. 入札参加停止期間 3 箇月以上		-2.0 点
	<input type="checkbox"/>	2. 入札参加停止期間 2 箇月以上 3 箇月未満		-1.5 点
	<input type="checkbox"/>	3. 入札参加停止期間 1 箇月以上 2 箇月未満		-1.3 点
	<input type="checkbox"/>	4. 是正請求書による是正措置を行った。(当該発注課の入札参加停止期間 14 日)		-1.0 点
	<input type="checkbox"/>	5. 総合評価方式による提案措置の不履行(簡易型)		0 点
		提案項目の不履行が「-2点」の項目数を入力	x 0 件	
		提案項目の不履行が「-1点」の項目数を入力	x 0 件	
	<input type="checkbox"/>	6. 標準型総合評価落札方式における技術提案が受注者の責により履行されず、契約金額の減額または損害賠償請求を行った。(- 1.0 点を入力)	- 0 点	0 点
		工期設定で工期短縮の評価を受けた短縮が図られなかった。	- 0 点	
	注1: 当該工事請負契約書の記載内容(工事名、工期、施工場所等)を履行することに限る。但し、履行後にその事実が判明した場合も同様の措置を適用する。 注2: 上記「1」~「3」と「4」の措置による評定は、重複しないものとする。 注3: 上記「1」~「4」の1項目と「5」又は「6」の評定は、重複しても良いものとする。 注4: 「4」の対応事例 ・ 施工体制台帳、施工体系図や苦情等の処理対応に不備があり、監督職員から文書による改善指示を行ったが、これに従わなかった。 注5: 「5」の評価を選択した場合は、不履行の件数を必ず、入力すること。 注6: 「6」の を評価する場合は、工期設定評価の評価点(1点~3点)と同じ点数を入力すること。			
評定結果	主任監督職員	0 点		

岡崎市工事成績採点表

土木系

岡崎市

工事名	道路整備工事										契約金額	金 10,000,000 円也					
請負業者	岡崎建設 株式会社					工期	平成23年 1月 5日から 平成23年 3月 4日まで					完成年月日	平成23年 2月28日				
考 査 項 目		担当監督職員					主任監督職員					検査職員					
		氏名		岡崎太郎			氏名		愛知次郎			氏名		東海一郎			
項 目	細 別	a	b	c	d	e	a	b	c	d	e	a	b	c	d	e	
1.施工体制	施工体制一般			0													
	配置技術者			0													
2.施工状況	施工管理			0										0			
	工程管理			0					0								
	安全対策			0					0								
	対外関係			0													
3.出来形 及び 出来栄	出来形			0										0			
	品 質			0										0			
	出来栄													0			
4.高度技術	高度技術力 1			0													
5.創意工夫	創意工夫 1			0													
6.社会性等	地域への貢献度等 2								0								
加減点合計 (1+2+3+4+5+6)		±		0			±		0			±		0			
評定点 (65±加減点合計) 3				65					65					65			
評定点計		計算式 65 点 × 0.4+ 65 点 × 0.2+ 65 点 × 0.4= 65 点															
7.法令遵守等 4							0					点					
評定点合計 5		評定点計 (65 点) - 7.法令遵守等 (0 点) = 65 点															
所 見 6		(担当監督職員)					(主任監督職員)					(検査職員)					

- 1 高度技術及び創意工夫の評定は工事全般を通じて、特に優れた技術等を評価する項目とする。そのため、キーワードと評定内容の記述方法とし、加点評価のみとする。
- 2 社会性等の評価では地域への観点から、加点評価のみとする。
- 3 1～3の評定 (65点±加減点合計) + 4,5,6の評点 (加点合計) - 7の評点 (減点) = 評価点
各評定点 (~)は小数第1位まで記入する。
- 4 法令遵守等の評価は、主任監督職員が行い、減点のみとする。
- 5 評定点合計は、四捨五入により整数とする。
- 6 所見は必要な事項のある場合に記入する。
- 7 各考查項目ごとの採点は、担当監督職員、主任監督職員、検査職員の順にそれぞれ別紙 (各基本事項、加減点事項採点表)に記入すること。
- 8 監督職員が主任監督職員の場合のみは、担当監督職員欄及び主任監督職員欄の両方の採点をする。

細目別評定採点表

考查項目	細別	担当監督職員	主任監督職員	検査職員	細目別評定点	備考
1. 施工体制	. 施工体制一般	()×0.4+2.6= 2.6 点			2.6 3.2点	
	. 配置技術者	()×0.4+2.6= 2.6 点			2.6 3.8点	
2. 施工状況	. 施工管理	()×0.4+2.6= 2.6 点		()×0.4+6.5= 6.5 点	9.1 11.7点	
	. 工程管理	()×0.4+2.6= 2.6 点	()×0.2+4.3= 4.3 点		6.9 9.3点	
	. 安全対策	()×0.4+2.6= 2.6 点	()×0.2+4.3= 4.3 点		6.9 10.7点	
	. 対外関係	()×0.4+2.6= 2.6 点			2.6 3.4点	
3. 出来形及び 出来栄	. 出来形	()×0.4+2.6= 2.6 点		()×0.4+6.5= 6.5 点	9.1 13.9点	
	. 品質	()×0.4+2.6= 2.6 点		()×0.4+6.5= 6.5 点	9.1 15.9点	
	. 出来映え			()×0.4+6.5= 6.5 点	6.5 8.5点	
4. 高度技術	. 高度技術力	()×0.4+2.6= 2.6 点			2.6 7.8点	
5. 創意工夫	. 創意工夫	()×0.4+2.6= 2.6 点			2.6 5.4点	
6. 社会性等	. 地域への貢献等		()×0.2+4.4= 4.4 点		4.4 6.4点	
7. 法令遵守等			()×1.0= 0 点		0.0	
評定点合計		26.0	13.0	26.0	65 100点	

岡崎市工事成績評定表

契約番号			
工事名	道路整備工事		
工事場所	岡崎市	十王町	地内
請負者	岡崎建設 株式会社		
請負代金額	金 10,000,000 円也		
工期	(自)平成23年1月5日から		(至)平成23年3月4日まで
完成年月日	平成23年2月28日		
検査年月日	平成23年3月1日		
担当監督職員	岡崎太郎	主任監督職員	愛知次郎
		検査職員	東海一郎

考査項目	細 別	評 定 点
1. 施工体制	. 施工体制一般	2.6 点
	. 配置技術者	2.6 点
2. 施工状況	. 施工管理	9.1 点
	. 工程管理	6.9 点
	. 安全対策	6.9 点
	. 対外関係	2.6 点
3. 出来形及び出来栄え	. 出来形	9.1 点
	. 品質	9.1 点
	. 出来映え	6.5 点
4. 高度技術	. 高度技術力	2.6 点
5. 創意工夫	. 創意工夫	2.6 点
6. 社会性等	. 地域への貢献等	4.4 点
7. 法令遵守等		0.0 点
評 定 点 合 計		65 点

評定点合計は、小数点以下四捨五入とする。

土木

